

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»  
(УУНиТ)

**ПРИКАЗ**

09.01.2024

№ 0012

Уфа

**Об утверждении Положения о порядке проведения специальной оценки условий труда в ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий»**

В соответствии со ст. 214 Трудового кодекса Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ и Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», с учетом мотивированного мнения профсоюзного комитета работников Уфимского университета науки и технологий от 16 ноября 2023 года № 18, в целях совершенствования системы управления охраной труда, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить и ввести в действие Положение о порядке проведения специальной оценки условий труда в ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий» с даты подписания настоящего приказа согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Общему отделу обеспечить рассылку настоящего приказа проректорам, директорам институтов, деканам факультетов, заведующим кафедрами, в УАТ, колледж УУНиТ, филиалы, во все структурные подразделения.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по общим вопросам Лебединцева П.В.

Врио ректора



И.Р. Кызыргулов

## **Положение о порядке проведения специальной оценки условий труда в ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения специальной оценки условий труда в ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий» (далее – Университет) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ, Федеральным законом Российской Федерации от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 января 2014 года № 33н «Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок проведения специальной оценки условий труда, оформление и использование результатов специальной оценки условий труда (далее - СОУТ) в Университете и является одной из процедур системы управления охраной труда ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий».

1.3. Специальная оценка условий труда (СОУТ) является единым комплексом последовательно осуществляемых мероприятий по идентификации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса и оценке уровня их воздействия на работника с учетом отклонения их фактических значений от установленных условий труда и применения средств индивидуальной и коллективной защиты работников.

1.4. СОУТ проводится в целях оценки условий труда на рабочих местах и выявления вредных и (или) опасных производственных факторов в Университете.

1.5. Результаты СОУТ в Университете используются в целях:

- контроля за состоянием условий труда на рабочих местах;
- оценки уровней профессиональных рисков;
- разработки работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, сокращенной продолжительности рабочего времени, ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, повышенной оплаты труда и иных, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, гарантий и компенсаций;
- обоснования ограничения труда для отдельных категорий работников;
- санитарно-бытового и медицинского обеспечения работников в соответствии с требованиями охраны труда;
- расчета скидок (надбавок) к страховому тарифу в системе обязательного социального страхования работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- информирования работников об условиях труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья, о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов и полагающихся работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, гарантии и компенсации;



- сбора и обработки информации о состоянии условий труда в Университете.

1.6. СОУТ проводится на всех рабочих местах Университета.

## **2. Порядок и сроки проведения СОУТ**

2.1. Обязанности по организации и финансированию проведения СОУТ возлагаются на Работодателя.

2.2. СОУТ проводится совместно с организацией, соответствующей требованиям ст. 19 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ.

2.3. СОУТ на рабочем месте проводится не реже чем 1 раз в 5 лет, если иное не установлено Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ. Указанный срок исчисляется со дня утверждения отчета о проведении СОУТ.

2.4. СОУТ на рабочих местах, в отношении которых действует декларация соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда, повторное проведение СОУТ не требуется до наступления несчастного случая на производстве (за исключением несчастного случая на производстве, произошедшего по вине третьих лиц), выявления профессионального заболевания, причиной которых явилось воздействие на работника вредных и (или) опасных производственных факторов, либо в отношении работника и (или) на его рабочем месте выявлены нарушения государственных нормативных требований охраны труда.

2.5. Внеплановая СОУТ проводится в следующих случаях:

2.5.1. В течение 12 месяцев со дня:

- ввода в эксплуатацию вновь организованных рабочих мест;
- изменения технологического процесса;
- замена производственного оборудования, которые способны оказать влияние на уровень воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на работников.

2.5.2. В течение 6 месяцев со дня:

- получения Университетом предписания государственного инспектора труда о проведении внеплановой СОУТ в связи с выявленными в ходе проведения федерального государственного надзора за соблюдение трудового законодательства и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, нарушениями государственных нормативных требований охраны труда, содержащихся в федеральных законах Российской Федерации.

- изменения состава применяемых материалов и (или) сырья, способных оказать влияние на уровень воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на работников;

- произошедшего на рабочем месте несчастного случая на производстве (за исключением несчастного случая (за исключением несчастного случая на производстве, произошедшего по вине третьих лиц) или выявленного профессионального заболевания, причинами которой явилось воздействие на работника вредных и (или) опасных производственных факторов.

## **3. Порядок подготовки к проведению СОУТ**

3.1. Для организации и проведения СОУТ в Университете создается комиссия и утверждается график проведения СОУТ.

3.2. Состав комиссии и график проведения работ по СОУТ утверждается приказом Университета.

3.3. В состав комиссии входят:

- председатель комиссии;



- заместитель председателя комиссии;
- председатель первичной профсоюзной организации;
- члены комиссии (в числе которых специалист по охране труда);

3.4. Число членов комиссии должно быть нечетным.

3.5. Основными задачами комиссии являются:

- разработка плана мероприятий по улучшению условий труда на рабочих местах по результатам СОУТ;

- осуществление руководства и контроля за проведением СОУТ на всех ее этапах;

- составление перечня рабочих мест, подлежащих СОУТ, с выделением аналогичных рабочих мест и указанием факторов производственной среды и трудового процесса.

- подготовка предложений (при необходимости) о внесении изменений и (или) дополнений в трудовой договор в части обязательства Университета по обеспечению работника СИЗ, установления соответствующего режима труда и отдыха, а также других, установленных законодательством, гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;

#### **4. Порядок проведения СОУТ**

4.1. СОУТ проводится организацией, с которой Университет заключает гражданско-правовой договор на оказании услуг по проведению СОУТ (далее — Организация).

4.2. К Организации предъявляются следующие требования:

- указание в уставных документах Организации в качестве основного вида деятельности или одного из видов ее деятельности проведение специальной оценки условий труда;

- наличие в Организации не менее пяти экспертов, работающих по трудовому договору и имеющих сертификат эксперта на право выполнения работ по СОУТ, в том числе не менее одного эксперта, имеющего высшее образование по одной из специальностей - общая гигиена, гигиена труда, санитарно-гигиенические лабораторные исследования;

- наличие в качестве структурного подразделения испытательной лаборатории (центра), которая аккредитована национальным органом по аккредитации в соответствии с законодательством Российской Федерации об аккредитации в национальной системе аккредитации и областью аккредитации которой является проведение исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса;

- сведения об Организации, а также об экспертах организации должны быть внесены в реестры, которые формирует и ведет Минтруд России.

4.3. Организация до начала работ по проведению СОУТ, но не позднее пяти рабочих дней со дня заключения с Университетом гражданско-правового договора о проведении СОУТ, обязана получить в Федеральной государственной информационной системе учета результатов проведения специальной оценки условий труда идентификационный номер предстоящей специальной оценки условий труда и сообщить его Комиссии до начала выполнения работ по проведению СОУТ.

4.4. Уведомление о получении идентификационного номера направляется в адрес Комиссии Организацией на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.



4.5. Идентификация потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов осуществляется экспертом Организации. Результаты идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов утверждаются Комиссией.

4.5.1. Выявление на рабочем месте факторов производственной среды и трудового процесса, источников вредных и (или) опасных факторов осуществляется путем изучения представляемых Университетом:

- технической (эксплуатационной) документации на производственное оборудование (машины, механизмы, инструменты и приспособления), используемое работником на рабочем месте;

- технологической документации, характеристик технологического процесса; должностной инструкции и иных документов, регламентирующих обязанности работника;

- проектов строительства и (или) реконструкции производственных объектов (зданий, сооружений, производственных помещений);

- характеристик, применяемых в производстве материалов и сырья (в том числе установленных по результатам токсикологической, санитарно-гигиенической и медико-биологической оценок);

- деклараций о соответствии и (или) сертификатов соответствия производственного оборудования, машин, механизмов, инструментов и приспособлений, технологических процессов, веществ, материалов, сырья установленным требованиям;

- результатов, ранее проводившихся на данном рабочем месте исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов;

- предложений работников по осуществлению на их рабочих местах идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов (при наличии таких предложений);

- результатов, полученных при осуществлении организованного в установленном порядке на рабочих местах производственного контроля за условиями труда (при наличии);

- результатов, полученных при осуществлении федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора.

4.5.2. Выявление на рабочем месте факторов производственной среды и трудового процесса, источников вредных и (или) опасных факторов может также проводиться путем обследования рабочего места, осмотра и ознакомления с работами, фактически выполняемыми работником в режиме штатной работы, а также путем опроса работника и (или) его непосредственных руководителей.

4.6. В случае, если вредные и (или) опасные факторы на рабочем месте не идентифицированы, условия труда на данном рабочем месте признаются Комиссией допустимыми, а исследования (испытания) и измерения вредных и (или) опасных факторов не проводятся.

В отношении рабочего места, на котором вредные и (или) опасные факторы по результатам осуществления идентификации не выявлены, Комиссией подается декларация соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда.

4.7. Результаты идентификации заносятся Организацией в раздел «Перечень рабочих мест, на которых проводилась специальная оценка условий труда» отчета о проведении СОУТ.



4.8. Исследования (испытания) и измерения вредных и (или) опасных факторов проводятся Организацией в ходе осуществления штатных производственных процессов и (или) штатной деятельности Университета с учетом используемого работником производственного оборудования, материалов и сырья, являющихся источниками вредных и (или) опасных факторов.

4.9. Ответственность за достоверность оценки идентификации и проведения измерений вредных и (или) опасных факторов возлагается на Организацию.

## **5. Порядок оформления результатов СОУТ**

5.1. Результаты СОУТ оформляются Организацией в виде отчета о проведении СОУТ, в который включаются следующие результаты проведенной СОУТ:

- сведения об Организации с приложением копий документов, подтверждающих ее соответствие;

- перечень рабочих мест, на которых проводилась СОУТ, с указанием вредных и (или) опасных производственных факторов, которые идентифицированы на данных рабочих местах;

- карты СОУТ, содержащие сведения об установленном экспертом организации, проводящей специальную оценку условий труда, классе (подклассе) условий труда на конкретных рабочих местах;

- протоколы проведения исследований (испытаний) и измерений идентифицированных вредных и (или) опасных производственных факторов;

- протокол оценки эффективности применяемых работниками, занятыми на рабочих местах с вредными условиями труда, средств индивидуальной защиты, прошедших обязательную сертификацию в порядке, установленном техническим регламентом, проводимой в целях снижения класса (подкласса) условий труда (в случае проведения такой оценки);

- сводная ведомость результатов СОУТ;

- перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась СОУТ;

- заключения эксперта Организации;

- замечания и возражения работника Университета относительно результатов СОУТ, проведенной на его рабочем месте, представленные в письменном виде (при наличии);

- идентификационный номер.

5.2. Отчет о проведении СОУТ подписывается всеми членами Комиссии и утверждается председателем Комиссии в срок не позднее чем тридцать календарных дней со дня его направления в Университет Организацией. Член Комиссии, который не согласен с результатами проведения СОУТ, имеет право изложить в письменной форме мотивированное особое мнение, которое прилагается к этому отчету.

5.3. Служба охраны труда управления комплексной безопасности организует ознакомление работников с результатами проведения СОУТ на их рабочих местах под подпись в срок не позднее чем тридцать календарных дней со дня утверждения отчета о проведении СОУТ. В указанный срок не включаются периоды временной нетрудоспособности работника, нахождения его в отпуске или командировке.

5.4. Разногласия по вопросам проведения СОУТ, несогласие работника с результатами проведения СОУТ на его рабочем месте, а также жалобы Университета на действия (бездействие) Организации рассматриваются Федеральной службой по труду и занятости Российской Федерации и ее территориальными органами, решения которых могут быть обжалованы в судебном порядке.

5.5. Служба охраны труда управления комплексной безопасности в течение трех рабочих дней со дня утверждения отчета о проведении СОУТ обязана уведомить об этом Организацию любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта такого уведомления, а также направить в ее адрес копию утвержденного отчета о проведении СОУТ заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

5.6. Отчеты о проведении СОУТ хранятся в службе охраны труда управления комплексной безопасности Университета.

5.7. Сведения о результатах проведения СОУТ, в том числе в отношении рабочих мест, условия труда на которых декларируются как соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда, подлежат передаче в информационную систему учета.

ПРОЕКТ ВНОСИТ

СОТ  
Руководитель  
Должность

**1935599**  
08.12.2023 15:05:36  
подпись

Г. А. Пугачева  
расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО

Должность

УКБ  
Начальник  
Должность

**2046317**  
09.01.2024 18:54:00  
подпись

Лебединцев П. В.  
расшифровка подписи

ФЭУ  
Начальник  
Должность

**2045412**  
09.01.2024 17:01:15  
подпись

Мишутов В. А.  
расшифровка подписи

УП  
Начальник  
Должность

**2045139**  
09.01.2024 16:41:29  
подпись

Зюбан Э. В.  
расшифровка подписи

ПУ  
Начальник  
Должность

**2044058**  
09.01.2024 15:16:46  
подпись

Койда Л. А.  
расшифровка подписи

ИСПОЛНИТЕЛЬ

СОТ  
Специалист по охране труда  
Должность

**2038536**  
07.01.2024 20:44:35  
подпись

Манукян Н. Г.  
расшифровка подписи

**1935548**  
08.12.2023 15:03:22  
подпись

Сахапов Р. Р.  
расшифровка подписи

67921

