

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
(УУНиТ)

ПРИКАЗ

30.12.2022

№ 850

Уфа

**О Порядке назначения стимулирующих выплат
работникам и обучающимся за защиту диссертаций на соискание ученой
степени кандидата и доктора наук**

В соответствии с ч. 3 ст. 28, ст. 54 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок назначения стимулирующих выплат работникам и обучающимся за защиту диссертаций на соискание ученой степени кандидата и доктора наук.

2. Признать утратившими силу:

Приказ БашГУ от 18.03.2022 № 380 «О Порядке назначения стимулирующих выплат работникам и обучающимся за защиту диссертаций на соискание ученой степени кандидата и доктора наук»;

Приказ УГАТУ от 05.07.2022 № 0989-О «О вводе в действие Положения о выплате работникам ФГБОУ ВО «Уфимский государственный авиационный технический университет» за защиту кандидатский и докторских диссертаций».

3. Советнику проректора по правовым вопросам (Хайбуллин А.Р.) произвести официальное опубликование настоящего приказа и приложения к нему в Правовой базе УУНиТ.

4. Управлению информационных технологий литеры Н (Ямилов И.Р.) и общему отделу (Рахимова Д.Ф.) опубликовать настоящий приказ и приложение к нему на официальном сайте УУНиТ и в ИСУУ УУНиТ со ссылкой на соответствующий файл правовой базы УУНиТ соответственно.

5. Руководителям структурных подразделений, осуществляющих образовательную и (или) научную (научно-исследовательскую) деятельность, в том числе директорам филиалов УУНиТ, довести до сведения работников и обучающихся настоящий приказ.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по научной работе Мустафину С.А.

И.о. ректора



В.П. Захаров

**Порядок назначения стимулирующих выплат
работникам и обучающимся за защиту диссертаций
на соискание ученой степени кандидата и доктора наук**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок (далее – Порядок) регламентирует процедуру назначения стимулирующих выплат работникам и обучающимся Уфимского университета науки и технологий и его филиалов за защиту диссертации на соискание ученой степени кандидата или доктора наук в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (далее – РФ).

1.2. Настоящий Порядок разработан на основании:

Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федерального закона от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

Постановления Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

Постановления Правительства РФ от 04.04.2014 № 267 «Об утверждении Положения о докторантуре»;

Устава и локальных нормативных актов Уфимского университета науки и технологий.

1.3. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия и сокращения:

1.3.1. Университет – Уфимский университет науки и технологий, УУНиТ.

1.3.2. Филиал – обособленное структурное подразделение УУНиТ.

1.3.3. Аспирант – лицо, обучающееся в аспирантуре по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в Университете (филиале).

1.3.4. Докторант – лицо, которое имеет ученую степень кандидата наук, зачисленное в докторантуру для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук.

1.3.5. Научный руководитель (научный консультант) – лицо, которое осуществляет научно-исследовательскую и (или) педагогическую деятельность и состоит в трудовых, служебных отношениях с Университетом (филиалом).

1.3.6. ОПКВК (ответственное подразделение филиала или должностное лицо) – отдел подготовки кадров высшей квалификации учебно-методического управления УУНиТ и подразделение филиала Университета, ответственное за реализацию программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и докторантуре.

1.3.7. Стимулирующая выплата – единовременное денежное вознаграждение в российских рублях работнику Университета (филиала) или аспиранту Университета (филиала) за счет средств бюджета или средств от приносящей доход деятельности Университета.

1.3.8. Претендент – претендент на получение стимулирующей выплаты, гражданин РФ или иностранный гражданин, имеющий статус аспиранта, докторанта, научного руководителя, научного консультанта или иного работника Университета (филиала) в порядке, установленном действующим законодательством РФ и Порядком.

1.4. Иные понятия, указанные в Порядке, используются в значении, установленном в действующем законодательстве РФ.

1.5. Назначение стимулирующих выплат осуществляется в целях развития научного и кадрового потенциала, активного вовлечения перспективных работников Университета (филиала) в процесс совершенствования научно-инновационной деятельности и поощрения за научные достижения.

1.6. Сроки, исчисляемые месяцами, неделями, истекают в соответствующее число последнего месяца или недели срока. Если последний день срока приходится на нерабочий день, то днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

2. Требования и процедура назначения стимулирующей выплаты

2.1. Претендентом для назначения стимулирующей выплаты может быть:

– аспирант Университета (филиала) очной формы обучения за счет средств федерального бюджета, за счет средств от приносящей доход деятельности Университета или за счет средств физических и (или) юридических лиц. Далее по тексту Порядка в указанном определении используется понятие – аспирант;

– работник Университета (филиала) вне зависимости от объема занимаемой ставки при условии, что физическое лицо не является внешним совместителем или не привлечено для выполнения возложенных функций на основании гражданско-правового договора. Далее по тексту Порядка в указанном определении используется понятие – работник Университета (филиала).

2.2. Для назначения стимулирующей выплаты в установленном порядке Министерством науки и высшего образования Российской Федерации или научной или образовательной организацией, которой предоставлены права, предусмотренные абзацами вторым – четвертым пункта 3.1 статьи 4 Федерального закона от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», должен быть издан приказ о выдаче диплома кандидата наук или доктора наук.

2.3. Требования к статусу претендента и размер стимулирующей выплаты:

– аспирант Университета (филиала), защитивший кандидатскую диссертацию досрочно, а также в течение календарного года, соответствующего году выпуска. Размер стимулирующей выплаты составляет 30 000 рублей;

– докторант из числа работников Университета (филиала), подготовивших диссертацию в докторантуре Университета и защитивших докторскую диссертацию досрочно, а также в течение календарного года, соответствующего году выпуска. Размер стимулирующей выплаты составляет 100 000 рублей;

– работник Университета (филиала), защитивший кандидатскую или докторскую диссертацию в Университете. Размер стимулирующей выплаты составляет 30 000 рублей для кандидатской диссертации и 50 000 рублей для докторской диссертации;

– работник Университета (филиала), защитивший кандидатскую или докторскую диссертацию в других организациях. Размер стимулирующей выплаты составляет 10 000 рублей для кандидатской диссертации и 25 000 рублей для докторской диссертации;

– научный руководитель из числа работников Университета (филиала), подготовивший аспиранта Университета (филиала) к досрочной или своевременной защите диссертации. Размер стимулирующей выплаты составляет 30 000 рублей для кандидатской диссертации;

- научный консультант из числа работников Университета (филиала), подготовивших докторантов УУНиТ к досрочной или своевременной защите диссертации. Размер стимулирующей выплаты составляет 50 000 рублей для докторской диссертации;
- научный руководитель (научный консультант) из числа работников Университета (филиала), подготовивший работников Университета (филиала) к защите кандидатской (докторской) диссертации в УУНиТ. Размер стимулирующей выплаты составляет 30 000 рублей для кандидатской диссертации и 50 000 рублей для докторской диссертации.

2.4. Назначение стимулирующей выплаты не производится в случае:

- потери статуса претендента;
- решения о присуждении ученой степени и выдаче диплома кандидата наук или доктора наук, принятого иностранной научной или образовательной организацией.

2.5. Претендент для назначения стимулирующей выплаты подает в ОПКВК следующие документы:

- заявление по форме согласно Приложению № 1;
- автореферат диссертации;
- копию приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации о выдаче диплома кандидата наук или доктора наук;
- заверенную копию распорядительного акта научной или образовательной организации, которой предоставлены права, предусмотренные абзацами вторым – четвертым пункта 3.1 статьи 4 Федерального закона от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», на выдачу диплома кандидата наук или доктора наук.

2.6. Претендент для назначения стимулирующей выплаты вправе направить документы в ОПКВК (ответственное подразделение филиала или должностное лицо) через электронную информационно-образовательную систему Университета в виде электронного образа документа. Электронный образ документа (электронная копия документа, изготовленного на бумажном носителе) переводится в электронную форму с помощью средств сканирования или фотографирования документа, изготовленного на бумажном носителе. Электронный образ документа оформляется в расширении PDF и должен обеспечивать визуальную идентичность его бумажному оригиналу. Качество электронных образов документов должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать его реквизиты. Если бумажный документ состоит из двух и более листов, электронный образ такого бумажного документа формируется в виде одного файла.

2.7. Сотрудник ОПКВК (ответственное подразделение филиала или должностное лицо) принимает правильно оформленное заявление с полными данными, а также с приложенными документами, указанными в Порядке.

В случае представления претендентом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные Порядком, и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения документов по существу, не в полном объеме, ОПКВК (ответственное подразделение филиала или должностное лицо) возвращает документы заявителю.

2.8. Назначение стимулирующей выплаты осуществляется по представлению начальника ОПКВК (руководителя ответственного подразделения филиала или должностного лица) согласно Приложению № 2 по согласованию с курирующим проректором Университета на основании проверенных документов претендента на правильность, актуальность, достоверность и полноту указанных сведений и не позднее 60 календарных дней с даты приема заявления от претендента.

2.9. Представление начальника ОПКВК (руководителя ответственного подразделения филиала или должностного лица) о назначении стимулирующей выплаты согласуется с начальником финансово-экономического управления, который устанавливает источник такой выплаты.

2.10. После согласования в установленном порядке представления о назначении стимулирующей выплаты сотрудник ОПКВК (ответственного подразделения филиала или должностное лицо) уведомляет претендента о предстоящей выплате по контактными данными, указанным в заявлении.

2.11. В отношении лица, которое в порядке, установленном законодательством РФ, было лишено ученой степени после назначения стимулирующей выплаты в соответствии с Порядком, и научного руководителя (научного консультанта) при наступлении указанного события не производится взыскание ранее полученной стимулирующей выплаты.

2.12. Стимулирующая выплата, назначенная претенденту, может быть взыскана в порядке, установленном действующим законодательством РФ, в случае:

– счетной ошибки;

– если выплата была назначена в связи с его неправомерными действиями, установленными судом.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящий локальный нормативный акт вступает в силу с момента подписания ректором Университета соответствующего приказа.

3.2. Внесение изменений и дополнений в настоящий локальный нормативный акт осуществляется соответствующим приказом ректора Университета.

Документы представлены в соответствии с требованиями / в нарушение требований (нужное подчеркнуть)
Статус заявителя проверен.

Начальник ОПКВК (руководитель ответственного подразделения филиала или должностное лицо)

подпись / Фамилия И.О.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Проректору по научной работе УУНиТ

(Фамилия И.О.)

(фамилия, имя, отчество полностью в род. падеже)

(наименование структурного подразделения)

(наименование кафедры)

(должность)

телефон: _____

e-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу произвести единовременную выплату в соответствии с Порядком назначения стимулирующих выплат работникам и обучающимся за защиту диссертаций на соискание ученой степени кандидата и доктора наук на основании (отметить нужное «V»):

<input type="checkbox"/>	защита диссертации на соискание ученой степени кандидата наук
<input type="checkbox"/>	защита диссертации на соискание ученой степени доктора наук
<input type="checkbox"/>	являюсь аспирантом УУНиТ (филиала)
<input type="checkbox"/>	являюсь докторантом УУНиТ (филиала)
<input type="checkbox"/>	являюсь работником УУНиТ (филиала)
<input type="checkbox"/>	являюсь научным руководителем из числа работников УУНиТ (филиала)
<input type="checkbox"/>	являюсь научным консультантом из числа работников УУНиТ (филиала)

Сведения о защите диссертации на соискание ученой степени:

Присвоенная ученая степень (подчеркнуть нужное): кандидат наук / доктор наук

Шифр диссертационного совета _____

Место и дата

защиты _____

ФИО, должность научного руководителя (заполняется соискателем) _____

ФИО, должность научного консультанта (заполняется соискателем) _____

Приложение:

1. Автореферат диссертации.
2. Копия приказа Минобрнауки о выдаче диплома кандидата наук или доктора наук.

Полноту, достоверность, актуальность представленных сведений подтверждаю.

(подпись) / (Фамилия И.О.)
« ____ » _____ 20 ____ г.

Проректору по научной работе УУНиТ
Фамилия И.О.

Представление

В соответствии с Порядком назначения стимулирующих выплат работникам и обучающимся за защиту диссертаций на соискание ученой степени кандидата и доктора наук, прошу Вас произвести единовременную выплату стимулирующего характера за счет средств _____ за защиту диссертации на соискание ученой степени кандидата / доктора наук:

ФИО	Статус претендента	Должность	Наименование структурного подразделения	Размер выплаты
	научный руководитель научный консультант и др.			

Начальник ОПКВК
(руководитель ответственного подразделения филиала
или должностное лицо)

Фамилия И.О.

«__» _____ 20__ г.

Согласовано:
Начальник ФЭУ (должностное лицо филиала)

Фамилия И.О.