

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор Башкирского  
государственного университета  
Н.Д. Морозкин

«27» 05 2019 г.



**План работы антикоррупционной комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирский государственный университет» (БашГУ) (далее – Комиссия) на 2019/2020 учебный год**

№ п/п	Название мероприятия	Время проведения	Ответственные лица
1.	Проведение заседаний Комиссии	Два раза в год, а также в случаях установления факта склонения сотрудников БашГУ к совершению коррупционных правонарушений	Председатель Комиссии, секретарь Комиссии
2.	Ознакомление обучающихся первого курса и новых работников с антикоррупционной политикой БашГУ и с положениями Кодекса этики обучающихся и работников БашГУ	IV квартал 2019 года	Начальник управления по воспитательной работе, начальник отдела кадров
3.	Проведение анонимного анкетирования и социологического исследования среди студентов 1 и 4 курсов очной формы обучения для анализа и оценки антикоррупционной работы в БашГУ	I квартал 2020 года	Начальник управления по воспитательной работе
4.	Проведение в установленном порядке проверок сообщений о коррупционных правонарушениях	В течение 10 дней после поступления сообщения	Председатель Комиссии, секретарь Комиссии
5.	Проведение анализа на коррупционность проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов БашГУ	Постоянно	Начальник управления правового обеспечения и документооборота

6.	Актуализация локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность по борьбе с коррупционными правонарушениями	В течение года	Начальник управления правового обеспечения и документооборота, секретарь Комиссии
7.	Постоянная актуализация информации об антикоррупционной деятельности на официальном сайте БашГУ в сети Интернет: <a href="http://www.bashedu.ru/node/12839">http://www.bashedu.ru/node/12839</a>	В течение года	Начальник управления по воспитательной работе
8.	Предоставление сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством образования и науки Российской Федерации, с использованием системы «ИАС Мониторинг»	Ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Председатель Комиссии, секретарь Комиссии
9.	Предоставление отчета о работе антикоррупционных комиссий филиалов	Ежеквартально	Председатель Комиссии, секретарь Комиссии
10.	Реализация программы повышения квалификации для работников БашГУ «Антикоррупционное законодательство»	I квартал 2020 года	Директор Института непрерывного образования
11.	Усиление персональной ответственности работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	Постоянно	Начальник отдела кадров, начальник управления правового обеспечения и документооборота
12.	Рассмотрение вопросов исполнения антикоррупционного законодательства на заседаниях Ученого совета БашГУ	В течение года	Председатель Комиссии, секретарь Комиссии
13.	Разработка и обновление программ лекционных курсов по профилактике коррупции и включение их в реализуемые БашГУ ООП (основные образовательные программы) (с учетом профессиональной направленности)	В течение года	Начальник учебно-методического управления, Институт права, деканы факультетов, директора институтов, филиалов и колледжа БашГУ
14.	Усиление контроля за процедурой передачи личных дел выпускников на архивное хранение в отдел архивного документооборота	Постоянно	Начальник управления правового обеспечения и документооборота, начальник учебно-методического управления
15.	Организация и проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	IV квартал 2019 года	Директор Института права, директор Института истории и государственного

			управления, начальник управления по воспитательной работе, начальник пресс-центра (отдела)
16.	Размещение в учебных корпусах БашГУ информационных стендов антикоррупционной направленности (нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции)	В течение года	Начальник управления правового обеспечения и документооборота, начальник управления по воспитательной работе, начальник пресс-центра (отдела)
17.	Подготовка и размещение в помещениях БашГУ материалов наглядной агитации против коррупции	В течение года	Начальник пресс-центра (отдела)
18.	Обеспечение систематического освещения в газете и других СМИ БашГУ проводимых в Университете мероприятий, направленных на борьбу с коррупцией	В течение года	Начальник пресс-центра (отдела)
19.	Освещение в СМИ республики Башкортостан проводимых в БашГУ антикоррупционных мероприятий	В течение года	Начальник пресс-центра (отдела)
20.	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) работников, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями	Не реже одного раза в полугодие	Начальник общего отдела
21.	Анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции	По мере поступления	Начальник общего отдела, начальник управления правового обеспечения и документооборота
22.	Подведение итогов антикоррупционной деятельности за 2019/2020 уч. г.	III квартал 2020 года	Председатель Комиссии, секретарь Комиссии

Утвержден протоколом заседания антикоррупционной комиссии БашГУ от 26.09.2019 г. № 5.