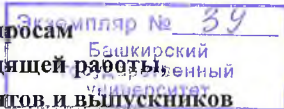


о сотрудничестве и совместной деятельности по вопросам
профессиональной ориентации, содействия в поиске подходящей работы,
социально – профессиональной адаптации на рынке труда студентов и выпускников
ФГБОУ ВО Башкирского государственного университета



г. Уфа

« 29 » 12 2018 г.

Государственное казенное учреждение Центр занятости населения города Уфы, именуемое в дальнейшем «Центр занятости», в лице директора Насыровой Разины Тимерхановны, действующей на основании Устава, и Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Башкирский государственный университет», именуемое в дальнейшем «Образовательное учреждение», в лице ректора Морозкина Николая Даниловича, действующего на основании Устава, вместе именуемые Стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом данного Соглашения является взаимодействие Центра занятости и Образовательного учреждения в вопросах профессиональной ориентации, содействия в поиске подходящей работы, социально-профессиональной адаптации на рынке труда студентов и выпускников Образовательного учреждения.

1.2. Стороны осуществляют профориентационную работу с целью оказания помощи в выборе сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования студентов и выпускников, в том числе на выездных мобильных центрах занятости по городу Уфе.

1.3. Стороны в рамках своих полномочий осуществляют комплекс мероприятий по профессиональному информированию и консультированию студентов старших курсов с целью оказания помощи в социально-профессиональной адаптации на рынке труда.

1.4. Стороны ведут совместную работу по содействию в поиске подходящей работы студентам и выпускникам Образовательного учреждения на разовую, временную, постоянную работу.

1.5. Стороны участвуют в проведении ярмарок вакансий и учебных рабочих мест для молодежи в Центре занятости, в Образовательном учреждении, на выставках, «Днях карьеры», «Днях службы занятости» и других массовых мероприятиях.

1.6. Стороны в рамках своих полномочий осуществляют комплекс мероприятий по информированию выпускников Образовательного учреждения впервые ищущих работу и работодателей по организации стажировки в целях приобретения опыта работы после окончания Образовательного учреждения.

1.7. Стороны производят обмен информацией о наличии вакантных учебных и рабочих мест.

2. Обязательства сторон

2.1. Центр занятости обязуется:

2.1.1. Проводить тематические беседы, лекции, мастер-классы, тренинги, индивидуальные и групповые консультации со студентами и выпускниками в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования, социально-профессиональной адаптации на рынке труда по запросу Образовательного учреждения.

2.1.2. Предоставлять информационные буклеты, памятки по вопросам эффективного поиска работы и адаптации на рабочем месте, выдержки из банка вакантных рабочих мест, диаграммы с рейтингом профессий по запросу Образовательного учреждения.

2.1.3. Оказывать методическую, справочно-информационную помощь по внедрению в образовательные программы адаптационных курсов «Основы эффективного поведения на рынке труда», «Адаптация к производственной деятельности», «Основы предпринимательской деятельности» и других.

2.1.4. Предоставлять Образовательному учреждению возможность участвовать в работе ярмарок вакансий и учебных рабочих мест, других мероприятиях, проводимых Центром занятости.

2.1.5. Обеспечивать представителям Образовательного учреждения необходимые условия (рабочее место, стенд для размещения информации, и т.п.) в период участия в ярмарках вакансий и учебных рабочих мест, «Днях службы занятости», «Недели без турникетов» и других

мероприятиях, направленных на профессиональную ориентацию, социально-профессиональную адаптацию и содействие занятости молодежи.

2.1.6. Информировать Образовательное учреждение о местах и порядке проведения стажировки выпускников, впервые ищущих работу, в целях приобретения ими опыта работы.

2.1.7. Представлять информацию о количестве выпускников, зарегистрированных в качестве безработных по запросу Образовательного учреждения.

2.2. Образовательное учреждение обязуется:

2.2.1. Принимать участие в ярмарках вакансий и учебных рабочих мест, «Днях службы занятости», «Недели без турникетов» и других мероприятиях, организуемых Центром занятости.

2.2.2. Направлять студентов для участия в ярмарках вакансий и учебных рабочих мест, «Дней службы занятости» и других мероприятиях, организуемых на базе Центра занятости, направленных на социально-профессиональную адаптацию молодежи на рынке труда.

2.2.3. Создавать необходимые условия представителям Центра занятости (помещение и материалы), формировать группу студентов и обеспечивать их явку на проводимые в Образовательном учреждении совместные мероприятия.

2.2.4. Разрабатывать и внедрять в образовательный процесс программы адапционных курсов «Основы эффективного поведения на рынке труда», «Адаптация к производственной деятельности», «Основы предпринимательской деятельности» и других.

2.2.5. Участвовать совместно со специалистами службы занятости в разработке инструментария для социологических опросов и в их проведении среди выпускников с целью выявления профессиональных намерений.

2.2.6. Предоставлять информацию о трудоустройстве выпускников по запросу Центра занятости.

2.2.7. Информировать выпускников Образовательного учреждения, впервые ищущих работу, о порядке и местах проведения стажировки в целях приобретения ими опыта работы.

3. Срок действия соглашения

3.1. Соглашение вступает в силу со дня подписания и действует до «31» 12 2021 г.

3.2. По истечении срока действия соглашения оно может быть пролонгировано на новый срок по соглашению сторон.

4. Прочие условия

4.1. Все изменения и дополнения в настоящее соглашение оформляются в письменной форме и подписываются обеими сторонами.

4.2. Все споры между сторонами, возникшие в связи с выполнением обязательств по настоящему соглашению, разрешаются сторонами самостоятельно.

4.3. Соглашение может быть расторгнуто в одностороннем порядке любой из сторон путем письменного уведомления противной стороны.

4.4. Соглашение прекращает свое действие через 15 дней с момента получения уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке противной стороной.

5. Юридические адреса сторон:

Центр занятости:

Образовательное учреждение:

ГКУ ЦЗН г. Уфы

ФГБОУ ВО «Башкирский государственный университет»

450006, г. Уфа, бульвар Ибрагимов, 47/1
тел.: 251-17-99, факс: 251-54-08
e-mail: ubtzn@bashkortostan.ru,
ubt@bashzan.ru

450076, г. Уфа, ул. Заки Валиди, 32
тел.: 272-63-70, 229-96-16; факс: 273-67-78
e-mail: rector@bsunet.ru

Директор

Ректор

Р.Т. Насырова

Н.Д. Морозкин

МП

МП